

**PROTOKOLL ÜBER DIE SITZUNG**  
**DER GEMEINDEVERTRETUNG DÖRNICK**

- öffentlich -

**Sitzung:** vom 29. Januar 2018  
im Dörpshuus Dörnick  
von 20:00 Uhr bis 20:30 Uhr

**Unterbrechung:** entfällt

**Gesetzliche Mitgliederzahl:** 9

Für diese Sitzung enthalten die Seiten 1 bis 5 Verhandlungsniederschriften und Beschlüsse mit den lfd. Nr. 1 bis 11.

---

---

**Anwesend:**

a) Stimmberechtigt:  
BGM Dieter Wittke  
als Vorsitzender

GV'in Anja Baumann  
GV Jörn Braack  
GV Uwe Gernhöfer  
GV Wolfgang Kruse  
GV Klaus Pisinger  
GV Hauke Schmidt  
GV Ewald Timm

b) nicht stimmberechtigt:  
Protokollführung: Frau Neuhoff, Amt Großer Plöner See  
Zuhörer/innen: 3

---

---

Es fehlten: GV Malte Hoeft

---

---

Die Mitglieder der Gemeindevertretung Dörnick sind durch Einladung vom 12.01.2018 zu Montag, 29. Januar 2018 um 20:00 Uhr unter Mitteilung der Tagesordnung eingeladen worden.

Der Bürgermeister stellt bei Eröffnung der Sitzung fest, dass gegen die ordnungsgemäße Ladung keine Einwände erhoben werden.

Die Gemeindevertretung ist nach Anzahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig.

Tag, Zeit und Ort der Sitzung sind öffentlich bekannt gegeben worden.

---

**VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS**

---

**Tagesordnung:**

1. Änderung / Ergänzung der Tagesordnung
2. Niederschrift vom 14. November 2017
3. Bekanntgaben des Bürgermeisters
4. Einwohnerfragestunde
5. Umgebungslärmrichtlinie; hier: Überprüfung nach Aktualisierung der Lärmkarten SH
6. Betreuung der Vergabe der Wegenutzungsverträge Strom
7. Wasserversorgung Dörnick – Abschluss 2016
8. Haushaltssatzung und Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2018
9. Banketten- und Grabenpflege in der Gemeinde Dörnick
10. Anfragen

---

Nach Verlesung der Tagesordnung werden folgende Einwände erhoben bzw. Ergänzungen und Dringlichkeitsanträge eingebracht:

siehe TOP 1 der Niederschrift

*Somit ergibt sich folgende neue Tagesordnung:*

**TAGESORDNUNG:**

1. Änderung / Ergänzung der Tagesordnung
2. Niederschrift vom 14. November 2017
3. Bekanntgaben des Bürgermeisters
4. Einwohnerfragestunde
5. Umgebungslärmrichtlinie; hier: Überprüfung nach Aktualisierung der Lärmkarten SH
6. Betreuung der Vergabe der Wegenutzungsverträge Strom
7. Wasserversorgung Dörnick – Abschluss 2016
8. Haushaltssatzung und Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2018
9. Banketten- und Grabenpflege in der Gemeinde Dörnick
10. Grunderwerbsangelegenheiten
11. Anfragen

---

Die Verhandlungen finden in öffentlicher Sitzung statt.

---

**VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS**

---

*Vor Eintritt in die Tagesordnung begrüßt BGM Wittke alle Anwesenden, stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung sowie die Beschlussfähigkeit der Gemeindevertretung fest.*

**TOP 1****Änderung / Ergänzung der Tagesordnung**

BGM Wittke beantragt, die Tagesordnung wie folgt zu ergänzen:

TOP 10 neu: **Grunderwerbsangelegenheiten**

**dafür: 8****dagegen: 0****Enthaltungen: 0**

Die nachfolgenden Tagesordnungspunkte verschieben sich entsprechend.

**TOP 2****Niederschrift vom 14. November 2017**

Unter TOP 3 Bekanntgaben des Bürgermeisters ist der erste Punkt wie folgt zu ändern:

Die Formulierung *Erstellung Lärmkataster bis Mitte 2018* ist durch die Formulierung *Überarbeitung des Lärmaktionsplanes bis Mitte 2018* zu ersetzen.

**dafür: 8****dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 3****Bekanntgaben des Bürgermeisters**

Herr Bürgermeister Wittke gibt Folgendes bekannt:

- Baumfällungen auf der Halbinsel erfolgreich mit Hilfe der Feuerwehr abgeschlossen
- Planung der neuen Baugebiete ist angeschoben. Die künftigen Erschließer haben die Kosten für die Vorprüfung überwiesen.
- Sachstand über den Breitbandbau. Der Teer auf den Bürgersteigen wird durch Pflastersteine ersetzt.

**TOP 4****Einwohnerfragestunde**

Herr Eckeberg weist darauf hin, dass die Banketten sehr in Mitleidenschaft gezogen sind.

*Der Bürgermeister teilt mit, dass dies Thema unter TOP 9 behandelt wird.*

**TOP 5****Umgebungslärmrichtlinie; hier: Überprüfung nach Aktualisierung der Lärmkarten SH**  
**Beschluss:**

Die 2017 aktualisierte Lärmkartierung der strategischen Lärmkarten hat keine Veränderungen für den betroffenen Bereich der Gemeinde Dörnick aufgezeigt. Der Lärmaktionsplan wird daher fortgeschrieben. Der Entwurf des fortgeschriebenen Lärmaktionsplanes ist öffentlich auszulegen.

**dafür: 8****dagegen: 0****Enthaltungen: 0**

---

**VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS**

---

**TOP 6****Betreuung der Vergabe der Wegenutzungsverträge Strom****Beschluss:**

Die Kanzlei Heuking Kühn Lüer Wojtek PartGmbH wird zu den geschätzten Kosten von 2.000 Euro zuzüglich Mehrwertsteuer mit der Betreuung der Vergabe des Wegenutzungsvertrages Strom beauftragt.

**dafür: 8****dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 7****Wasserversorgung Dörnick – Abschluss 2016****Beschluss:**

Der Abschluss der Wasserversorgung für das Haushaltsjahr 2016 wird zur Kenntnis genommen.

**dafür: 8****dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 8****Haushaltssatzung und Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2018****Beschluss:**

Dem/Der

1. Haushaltsplan 2018
2. Haushaltssatzung 2018
3. Finanzplan 2018
4. Investitionsplan 2018

wird zugestimmt.

**dafür: 8****dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 9****Banketten- und Grabenpflege in der Gemeinde Dörnick**

Herr Bürgermeister Wittke berichtet über die derzeitige Situation. Die Banketten sind zu hoch und das Wasser kann nicht mehr ablaufen. Von den landwirtschaftlichen Flächen läuft das Wasser in großen Mengen über die Straßen. Hierdurch werden Siele und Durchlässe schnell verstopft. Der Schwarzdeckenunterhaltungsverband sollte bereits im Vorjahr die Banketten herichten, doch hierzu ist nicht genügend Gerätschaft vorhanden. Die Gemeinde sollte daher selbst tätig werden und einen Auftrag zum Abtragen der Banketten und Öffnen der Gräben erteilen. Auch Schächte sind zu begradigen und Einläufe zu säubern.

Er schlägt vor, den Planungs- und Bauausschuss mit der Zusammenstellung der notwendigen Arbeiten zu beauftragen.

**Beschluss:**

Der Planungs- und Bauausschuss wird beauftragt, eine Zusammenstellung der notwendigen Arbeiten zu erstellen und Kosten zu erfragen.

**dafür: 8****dagegen: 0****Enthaltungen: 0**

---

**VERHANDLUNGSNIEDERSCHRIFT UND BESCHLUSS**

---

**TOP 10****Grundstücksangelegenheiten**

Im Rahmen der Arbeiten zur Breitbandversorgung ist in der Straße „Fuchsberg“ aufgefallen, dass die Straßenfläche teilweise nicht im Eigentum der Gemeinde ist. Mit den drei betroffenen Grundstückseigentümern ist Kontakt aufgenommen worden. Diese sind zu einem kostenneutralen Grundstückstausch bereit.

Die Kosten für die Vermessung und den Notar müsste die Gemeinde übernehmen.

**Beschluss:**

Der Vermessung und dem damit verbundenen Grundstückstausch wird zugestimmt. Die Verträge über den Grundstückstausch sind der Gemeindevertretung vorzulegen.

**dafür: 8****dagegen: 0****Enthaltungen: 0****TOP 11****Anfragen**

Es werden keine Anfragen gestellt.

**BÜRGERMEISTER****PROTOKOLLFÜHRERIN***Dieter Wittke**Brigitte Neuhoff***Anlagen zum Protokoll:**

- keine -