



## Das Amt Großer Plöner See

bietet zum 01. August 2020

eine Ausbildung für den Beruf der/des Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)  
- Fachrichtung Kommunalverwaltung -

an.

**Der Ausbildungsberuf Verwaltungsfachangestellte(r) ist ein staatlich anerkannter Ausbildungsberuf des öffentlichen Dienstes.**

Das Amt Großer Plöner See ist eine Amtsverwaltung im Kreis Plön, die für 10 Gemeinden rund um den Großen Plöner See die Verwaltungsaufgaben übernimmt. Wir möchten Sie kennenlernen und würden uns freuen, wenn Sie demnächst unser Team verstärken.

Verwaltungsfachangestellten wird ein abwechslungsreiches Aufgabenspektrum geboten. Wenn Sie mehr über uns wissen möchten, stellen wir Ihnen gern unsere vielfältigen Aufgaben in einem persönlichen Gespräch dar. Selbstverständlich dürfen Sie auch hospitieren, um einen ersten Einblick in die Aufgaben zu gewinnen.

### **Zu den Inhalten der Ausbildung gehören insbesondere:**

- ↻ praktische Ausbildung innerhalb des Amtes Großer Plöner See
- ↻ theoretische Ausbildung in der Berufsschule des BBZ Plön (Blockunterricht)
- ↻ Zwischen- und Abschlussprüfung in der Verwaltungsakademie in Bordesholm
- ↻ interner Unterricht durch den Kreis Plön
- ↻ Die Ausbildungsdauer beträgt 3 Jahre. Bei besonderen Leistungen kann die Ausbildung auf 2,5 Jahre verkürzt werden.

### **Unsere Anforderungen:**

- ↻ Mittlerer Schulabschluss (MSA) oder gleichwertiger Abschluss
- ↻ mind. befriedigende Leistung in Deutsch (insbesondere Rechtschreibung, Zeichensetzung, Ausdrucksfähigkeit), Mathematik und Wirtschaft/Politik
- ↻ Interesse an rechtlichen, sozialen und wirtschaftlichen Problemstellungen
- ↻ Teamfähigkeit, Sorgfalt, Verantwortungsbewusstsein und Kontaktfreudigkeit
- ↻ EDV-Grundkenntnisse in den gängigen Office-Anwendungen

### **Ausbildungsvergütung:**

Die Höhe der Ausbildungsvergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für Auszubildende des öffentlichen Dienstes (TVAöD), wobei hier nach Ausbildungsjahren unterschieden wird.

#### Diese beträgt ab 01.03.2019:

1. Ausbildungsjahr: 1.018,26 € (brutto)
2. Ausbildungsjahr: 1.068,20 € (brutto)
3. Ausbildungsjahr: 1.114,02 € (brutto)



## Auswahlverfahren:

### Schriftlicher Teil

Nach Ablauf der Bewerbungsfrist, Sichtung der Bewerbungsunterlagen und einer Vorauswahl werden alle in Frage kommenden Bewerberinnen und Bewerber zu einem ca. einstündigen schriftlichen Einstellungstest eingeladen.

Dieser beinhaltet Aufgaben, die einen Zusammenhang mit der Ausbildung haben und für den Beruf der/des Verwaltungsfachangestellten wichtig sind. Es werden u. a. Themenbereiche, wie Politik/Wirtschaft, Sprache, Rechnen, Geographie und Geschichte abgefragt.

### Vorstellungsgespräch

Nach erfolgreicher Teilnahme am schriftlichen Einstellungstest findet an einem weiteren Termin ein Vorstellungsgespräch statt. In dem Gespräch wollen wir einen Eindruck von der/dem Bewerber/in erhalten

## Bewerbungsunterlagen:

- 📄 Bewerbungsschreiben
- 📄 Lebenslauf
- 📄 die letzten beiden Schulzeugnisse

## Diese Unterlagen sind erforderlich, sofern Sie

- **schwerbehindert sind oder eine Gleichstellung anerkannt wurde:**
  - eine Kopie des Ausweises bzw. der Anerkennung der Gleichstellung  
Der Vorrang nach dem SGB IX und/oder dem Gleichstellungsgesetz bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung findet Berücksichtigung.
- **Praktika, die im Zusammenhang mit der angestrebten Ausbildung stehen, absolviert haben:**
  - Praktikumsbescheinigungen

Nur vollständig eingereichte Bewerbungsunterlagen können im Auswahlverfahren berücksichtigt werden.

Wir weisen darauf hin, dass Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung nicht erstattet werden können.

## Unsere Personalabteilung erteilt Ihnen gern nähere Auskünfte.

Frau Meyer

☎ 04522 7471-30

✉ [h.meyer@amt-grosser-ploener-see.de](mailto:h.meyer@amt-grosser-ploener-see.de)

## Die Bewerbungsanschrift lautet:

Amt Großer Plöner See  
- Personalabteilung -  
Heinrich-Rieper-Straße 8  
24306 Plön

**Die Bewerbungsfrist endet am 15. Oktober 2019.**